



POLO LICEALE STATALE "R. MATTIOLI "



LICEO SCIENTIFICO - LICEO SCIENTIFICO DELLE SCIENZE APPLICATE - LICEO MUSICALE

VIA SAN ROCCO, 88 - 66054 VASTO (CH)

☎ 087360919 - CODICE MECCANOGRAFICO CHPS030005 - C.F. 83001350699

e-mail: chps030005@istruzione.it - PEC: chps030005@pec.istruzione.it Sito web: www.liceoscientificovasto.edu.it
Codice Univoco Ufficio: **UFJI16**

Al personale docente e ATA in servizio nel Polo Liceale "R. Mattioli"
Al personale docente e ATA in servizio negli Istituti scolastici dell'ambito n. 8
Al sito web dell'Istituto
e pc. al Direttore s.g.a.

POLO LICEALE STATALE - "R. MATTIOLI"-VASTO
Prot. 0007253 del 15/09/2023
VII (Uscita)

OGGETTO: Richiesta disponibilità al personale interno del Polo Liceale "R. Mattioli" e al personale in servizio nelle Scuole dell'ambito n. 8 per l'affidamento del compito di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione del Polo Liceale "R. Mattioli", ai sensi dell'art. 32 comma 8 lettera a) del D,Lgs 81/2008 per il periodo settembre 2023 — settembre 2024.

In applicazione del D.Lgs 81/2008 che, all'art 17, obbliga il datore di lavoro a designare il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione dai rischi (RSPP) ed in applicazione dell'art. 32 comma 8 che indica, per le istituzioni scolastiche, l'individuazione della figura del RSPP tra il personale interno all'unità scolastica in possesso dei requisiti di cui al presente articolo che si dichiara a tal fine disponibile, SI RICHIEDE al personale interessato di comunicare a questa Dirigenza entro le ore 13:00 di mercoledì 20 SETTEMBRE 2023, in forma scritta, la propria disponibilità a ricoprire tale incarico per un anno, dichiarando il possesso dei requisiti richiesti dall'articolo sopra citato. In allegato alla domanda si chiede copia degli attestati relativi ai titoli richiesti.

Al tal fine si precisa che il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione deve operare in sinergia con il Dirigente Scolastico e si deve impegnare ad effettuare sopralluoghi nella sede centrale e nelle sedi di plesso, per procedere all'individuazione dei rischi e ogni qualvolta sopraggiunga una rilevante necessità, su richiesta motivata del Dirigente Scolastico. Le risultanze di ogni sopralluogo devono essere riportate su apposito registro, mediante verbale sottoscritto dal RSPP.

Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, oltre a provvedere a quanto previsto dall'artt. 28, 33, 35, 36 del D. lgs. 81/2008, dovrà provvedere alle seguenti prestazioni:

- a) Aggiornare e/o redigere il documento di valutazione dei rischi secondo la normativa vigente, congiuntamente con l'Ente Locale proprietario, per quanto di rispettiva competenza;
- b) Individuare le misure preventive per la sicurezza nel rispetto della normativa vigente;
- c) Convocare, unitamente al Dirigente, le riunioni periodiche del Servizio prevenzione e protezione;
- d) Monitorare le misure preventive e protettive attuate e i sistemi utilizzati ad esito della valutazione dei rischi segnalando eventuali criticità, redigendo singoli piani operativi per la gestione delle emergenze;
- e) Svolgere corsi di formazione specifica per il personale interno ai sensi dell'Accordo Stato Regioni del 21 dicembre 2011;
- f) Accertare la formazione pregressa in tema di Sicurezza di tutti i lavoratori presenti nell'Istituto.
- g) Attivare percorsi di formazione in servizio rivolto a tutti i lavoratori sulle misure di protezione da adottare sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulla prevenzione relativa all'incendio, sull'evacuazione di alunni e lavoratori;

- h) Partecipare alla riunione periodica del S.P.P. e alle consultazioni in materia di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori;
- i) Richiedere/organizzare le imprese appaltatrici per gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria del D.U.V.R.I. e di tutta la documentazione relativa agli adempimenti previsti dalle vigenti normative in materia di sicurezza;
- j) Rendere disponibile tutta la documentazione su riportata, in ogni momento, presso la segreteria dell'Istituto cui ne spetta la custodia;
- k) Tenere aggiornato il registro Verbale nella effettuazione delle prove di Evacuazione e di Prevenzione dal terremoto e dall'incendio;
- l) Assistere in caso di ispezione da parte degli Organi di Vigilanza e di Controllo;
- m) Assistere per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione;
- n) Richiedere agli Enti Locali proprietari degli edifici scolastici le documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza;
- o) Esprimere parere nella organizzazione della Squadra di Emergenza;
- p) Vigilare e individuare l'allocazione della segnaletica da affiggere all'interno della scuola e nell'area esterna;
- q) Verificare gli impianti: documento unico di valutazione dei rischi interferenti, sui fabbricati in uso all'istituto;
- r) Dare disponibilità per qualsiasi necessità urgente in materia, in particolare in eventuali procedimenti di vigilanza e controllo sulle materie di igiene e sicurezza sul lavoro da parte di ispettori del lavoro, Vigili del Fuoco, Funzionari ISPESL, ecc....

Il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione è tenuto al segreto in ordine ai processi lavorativi di cui viene a conoscenza nell'esercizio delle funzioni di cui al D.Lgs 81/2008.

Inoltre, in base alle necessità relative alle attività svolte, l'incaricato fornirà una consulenza che si concretizzerà con sopralluoghi specifici presso il Polo Liceale.

Per lo svolgimento dell'incarico verrà corrisposto un compenso pari ad € 1.500,00 lordi. Requisito indispensabile per la stipula del contratto è la regolare autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza allo svolgimento dell'incarico.

Un'apposita commissione nominata dal Dirigente scolastico, formata: da due docenti e dal Dirigente Scolastico o suo delegato valuterà le domande pervenute e in caso di più candidati verranno osservati i seguenti criteri di selezione in ordine di priorità:

TITOLI ED ESPERIENZE LAVORATIVE	VALUTAZIONE
Diploma di Laurea specifica (art. 32 c. 5 D. Lgs. 81/08)	8 punti con voti fino a 100 0 equipollente 9 punti con voti da 101 a 106 10 punti con voti da 107 a 110 12 punti con lode
Diploma specifico di Scuola Secondaria di secondo grado (in assenza di Diploma di Laurea)	5
Ulteriori Diplomi di Laurea	5 per ciascun Diploma di Laurea, oltre il primo
Specializzazioni, corsi di perfezionamento post lauream, master di primo o di secondo livello coerenti con la tipologia di intervento	Punti 5 per ogni esperienza - Max 25 punti
attività ed esperienze pregresse di Responsabile per la Sicurezza, la Prevenzione e la Protezione o di Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza	Punti 5 per ogni esperienza - Max 20 punti
Certificazioni informatiche e linguistiche	Punti 0.5 per ogni certificazione - Mqx 10 punti

1. le candidature provenienti da personale in servizio presso il Polo Liceale "R. Mattioli" precederanno in ogni caso quelle provenienti dagli altri Istituto scolastici dell'ambito n. 8;
2. valutazione dei titoli di studio posseduti;
3. esperienze professionali pregresse nell'ambito specifico richiesto;
4. risultati conseguiti nell'ambito dell'incarico pregresso ricoperto.

Gli aspiranti saranno selezionati attraverso la comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante.

La graduatoria sarà pubblicata all'albo on line e sul sito web dell'Istituzione scolastica.

A parità di punteggio precede il candidato che abbia già lavorato in istituto e successivamente il candidato più giovane di età. In caso di rinuncia all'incarico, da effettuare al momento della comunicazione dell'affido, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito. L'Amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli e/o le esperienze dichiarati. Qualora tra le istanze presentate, prima dal personale interno alla scuola, in secondo luogo dal personale interno alle altre istituzioni scolastiche dell'Ambito N 8 di Chieti, non ci fossero dei profili adeguati a ricoprire l'incarico in oggetto, il Dirigente Scolastico procederà alla selezione di soggetti esterni all'Istituzione Scolastica.

I candidati dovranno far pervenire presso la PEC d'Istituto — chps030005@pec.istruzione.it la propria candidatura utilizzando il modulo allegato debitamente compilato e allegando i titoli specifici dichiarati, entro le ore 13:00 di mercoledì 20 SETTEMBRE 2023. Non saranno prese in considerazione candidature pervenute dopo tale limite.

Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto. Al termine della selezione, che avverrà con le modalità espone, la Commissione elaborerà una graduatoria resa pubblica mediante affissione all'albo on-line del sito web dell'Istituzione Scolastica.

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet di questa Scuola

<https://www.liceoscientificovasto.edu.it>