

Verbale Consiglio di Istituto n. 25 del 10/11/2022

Il giorno 10/11/2022, alle ore **16.00**, presso l'aula docenti del Liceo Artistico, si è riunito il **Consiglio di Istituto del Polo Liceale Pantini-Pudente**, per discutere e deliberare il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Insediamento componente genitori - surroga;
3. Insediamento componente alunni del Consiglio di Istituto;
4. Elezione componente alunni della Giunta Esecutiva;
5. Convenzioni di cassa;
6. Modifiche al P.A. 2022;
7. Approvazione POF 2022/2023;
8. Piano Docenti 2022/2023;
9. Piano ATA- Prefestivi 2022/2023;
10. Costituzione Centro sportivo scolastico 2022/2023;
11. Istruzione domiciliare;
12. PNRR [Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici"](#) (Implementazione e standardizzazione del sito web scolastico);
13. PNRR Misura [1.2 "Abilitazione al Cloud per le PA Locali"](#);
14. Richiesta contributo per viaggi di istruzione;
15. Distributori automatici e servizio ristoro;
16. Assicurazione furti;
17. Rimborso contributi d'iscrizione alunni trasferiti;
18. Richiesta uso palestra;
19. Comunicazioni del Dirigente Scolastico.

Sono presenti i seguenti componenti del Consiglio:

N.	Cognome	Nome	Componente	Presenti	Assenti
1	ORSATTI	ANNA	Dirigente	X	
2	D'ORTONA	NICOLETTA	Genitori		X
3	DESIATI	ALESSANDRO	"	X	
4	DI MARTINO	LUIGI	"		X
5	TABASSO	SONIA	"	X	
6	BASILE	ESTHER	Docente		X
7	CROCE	CONCETTA	"	X	
8	GAROFALO	PAOLA	"		X
9	GUIDA	MARIA	"	X	
10	LAGATTA	ANTONIO	"		X
11	PAGANELLI	ROSITA	"		X
12	PANICCIARI	NICOLA	"	X	
13	TRAVAGLINI	ANDREA	"	X	
14	CINALI	GABRIELLA	"	X	
15	CICCHINI	ANNA Maria	Alunni		X
16	ADDONA	FRANCESCO	"	X	
17	DI PARDO	SILVIA	"	X	
18	MEO	DANIELE	"		X
			<i>TOTALE</i>	10	7

Constatata la validità della seduta, il Presidente del CdI avvia i lavori, con il primo punto all'O.d.G.

1. Approvazione verbale della seduta precedente

Viene data lettura del verbale n. 24 del 30/06/2022, che viene approvato all'unanimità.

2. Insediamento componente genitori - surroga

Il DS spiega al consiglio che, essendosi diplomata la figlia del Sig. Ciffolilli, rappresentante dei genitori in seno al Consiglio di Istituto, questi decade dall'impegno. Si rende, pertanto, necessaria la surroga: il Sig. Di Martino Luigi, in qualità di avente diritto non è presente in CdI, ma rende noto che accetta l'incarico.

3. Insediamento componente alunni del Consiglio di Istituto

Sono presenti i rappresentanti degli alunni, Addona Francesco e Di Pardo Silvia, e il presidente dichiara le componenti insediate nel Consiglio di Istituto.

4. Elezione componente alunni della Giunta Esecutiva

Viene eletto, come rappresentante degli studenti, in seno alla Giunta Esecutiva, Addona Francesco.

5. Convenzioni di cassa

Il Dirigente Scolastico informa il Consiglio di Istituto che il Liceo Ginnasio "Torquato Tasso" di Roma, già capofila, per il quadriennio 2016 – 2020, di una Rete di Scuole volta all'affidamento e alla gestione, in via aggregata, del servizio di cassa a favore delle Istituzioni scolastiche, si è fatto promotore di una analoga iniziativa per il quadriennio 2020 – 2024, come comunicato con nota prot. 2104 del 21 maggio 2020.

In particolare, il Liceo Ginnasio "Torquato Tasso" di Roma ha promosso la costituzione di una nuova Rete di Scuole per lo svolgimento congiunto di una procedura di gara volta all'affidamento di un accordo quadro, ai sensi degli artt. 54 e 60 del D.Lgs. n. 50/2016, avente ad oggetto il servizio di cassa a favore delle Istituzioni scolastiche, e per la gestione e la vigilanza della relativa esecuzione.

L'art. 7, comma 1, del d.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 (*«Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15 marzo 1997, n. 59»*), in relazione all'autonomia negoziale delle Istituzioni scolastiche, prevede la possibilità per le Istituzioni Scolastiche medesime di agire in qualità di *«Reti di scuole»*, e, per l'effetto, di promuovere ed aderire ad accordi di rete per il raggiungimento delle proprie finalità istituzionali.

Il comma 2 del succitato art. 7, del d.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, prevede che gli accordi in questione possono avere ad oggetto, tra l'altro, *«[...] attività [...] di amministrazione e contabilità, ferma restando l'autonomia dei singoli bilanci; di acquisto di beni e servizi, di organizzazione e di altre attività coerenti con le finalità istituzionali»*.

L'art. 47, comma 1, del Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 (*«Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»*), prevede che *«Gli accordi di rete aventi ad oggetto la gestione comune di funzioni ed attività amministrativo-contabili, ovvero la gestione comune delle procedure connesse agli affidamenti di lavori, beni e servizi e agli acquisti possono espressamente prevedere la delega delle relative funzioni al dirigente dell'istituzione scolastica individuata quale «capofila», che, per le attività indicate nel singolo accordo ed entro i limiti stabiliti dal medesimo, assume, nei confronti dei terzi estranei alla pubblica amministrazione, la rappresentanza di tutte le istituzioni scolastiche che ne fanno parte e le connesse responsabilità»*.

Con particolare riferimento ai servizi di cassa delle Istituzioni scolastiche, l'art. 20, comma 4, del Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 sancisce che *«[...] l'affidamento del servizio di cassa può essere effettuato, da una rete di istituzioni scolastiche, per tutte le istituzioni scolastiche aderenti, in virtù di una delega ad essa conferita [...]»*.

E' da sottolineare come anche il Ministero dell'Istruzione, con la Circolare n. 24078 del 30 novembre 2018, avente ad oggetto *«Affidamento del servizio di cassa, ai sensi dell'art. 20, commi 3 e 5 del*

Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto il “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107” – Trasmissione Schema di convenzione e Schemi di atti di gara», ha evidenziato l'opportunità di individuare formule di aggregazione nella fase di acquisizione del servizio di cassa, stante la sostanziale omogeneità dei fabbisogni delle Istituzioni scolastiche in relazione a tale servizio.

Il Consiglio di Istituto è chiamato a deliberare in merito alla proposta del Dirigente Scolastico di aderire alla costituenda Rete di Scuole, ai sensi dell'art. 7 del d.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 e degli artt. 20, comma 4, e 47, comma 1, del Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, con capofila il Liceo Ginnasio “Torquato Tasso” di Roma, per lo svolgimento congiunto di una procedura di gara volta all'affidamento di un accordo quadro, ai sensi degli artt. 54 e 60 del D.Lgs. n. 50/2016, avente ad oggetto il servizio di cassa a favore delle Istituzioni scolastiche, e per la gestione e la vigilanza della relativa esecuzione.

Segue un dibattito diretto ad approfondire i contenuti della proposta.

All'esito del suddetto dibattito, approfonditi i contenuti della proposta,

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- PRESO ATTO** della relazione del Dirigente Scolastico;
- VISTO** l'art. 7 del d.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;
- VISTI** gli artt. 20, comma 4, e 47, comma del Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018;
- VISTI** gli artt. 54 e 60 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, che consentono, all'esito di una procedura ad evidenza pubblica, di stipulare contratti a carattere generale e normativo, nell'ambito dei quali è possibile acquisire prestazioni mediante specifico e successivo contratto attuativo;
- RITENUTA** la significatività e l'importanza degli obiettivi sottesi alla costituenda Rete di Scuole, quali quelli di razionalizzazione della spesa pubblica, di maggiore economicità e semplicità delle attività di acquisto delle Istituzioni scolastiche;
- VISTO** l'art. 45, comma 1, lettera f), del Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, ai sensi del quale l'adesione alla Rete di Scuole è decisa con deliberazione del Consiglio di Istituto della singola Istituzione aderente;
- [Eventuale]** l'art. 73, comma 2 *bis*, del D.L. n. 17 marzo 2020, n. 18;
- VISTO**
- VISTO** lo schema di accordo di rete, allegato al presente provvedimento;

DELIBERA

di aderire, per il quadriennio 2020 – 2024, alla Rete di Scuole, con capofila il Liceo Ginnasio “Torquato Tasso” di Roma, per lo svolgimento congiunto di una procedura di gara volta all'affidamento di un accordo quadro, ai sensi degli artt. 54 e 60 del D.Lgs. n. 50/2016, avente ad oggetto il servizio di cassa a favore delle Istituzioni scolastiche, e per la gestione e la vigilanza della relativa esecuzione, dando mandato al Dirigente Scolastico per la sottoscrizione del correlato accordo.

La convenzione in essere ha scadenza 31/12/2022 e, pertanto, la nuova convenzione avrà durata 01/01/2023 – 31/12/2026.

6. Modifica al Programma annuale 2022

Il Dirigente Scolastico e il Dsga, portano a conoscenza del Consiglio d'Istituto le seguenti modifiche al P.A. 2022:

Num. Prog	DATA	Aggr	Voce	Sotto voce	Oggetto	Importo
7663 14	29/07/2022	6	2	0	Maggiore entrata per contributo di iscrizione	970,00
8553 15	31/08/2022	3	6	0	Maggiore entrata in 3/6/1 - DL21/2022 (dispositivi di protezione €. 4.142,78);	4.142,78
8553 15	31/08/2022	6	2	0	Maggiore entrata in in 6/2 per contributo di iscrizione (€.1.500,00)	1.500,00
9596 16	30/09/2022	6	2	0	Maggiore entrata in 6/2 (€.1.810,00 Contr. d'iscrizione).	1.810,00
9596 16	30/09/2022	6	4	0	Maggiore entrata in 6/4 (€. 1.182,50 Viaggio a Roma Villa Borghese);	1.182,50
9596 16	30/09/2022	6	10	0	Maggiore entrata in 6/10 (€.440,00 Othello Villa borghese)	440,00
11085 17	31/10/2022	3	1	0	Maggiore entrata in 3/1 per Funzionamento (€.7.553,82);	7.553,82
11085 17	31/10/2022	5	6	0	Maggiore entrata in 5/6 per Contr. TFA Unimol (€.275) e rimborso Regione per viaggio a L'Aquila (€.550);	825,00
11085 17	31/10/2022	6	2	0	Maggiore entrata in 6/2 per contributo iscrizione(€.3.451,00);	3.451,00
11085 17	31/10/2022	6	4	0	Maggiore entrata in in 6/4 per Viaggi (€.28.525)	28.525,00
11085 17	31/10/2022	6	10	0	Maggiore entrata in 6/10 per Corsi di Lingua (€.10.980,00) e Eipass (€.510,00)	11.490,00
TOTALE						61.890,10

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità la modifica.

7. Approvazione POF 2022-2023

Vengono illustrate le attività, che fanno parte dell'ampliamento dell'offerta formativa dell'istituto per il corrente anno scolastico, qui riassunte nella tabella seguente.

PROGETTI INTERNI- AMPLIAMENTO OFFERTA FORMATIVA a.s. 2022-2023

<i>A COSTO ZERO</i>	<i>A CARICO DELLA SCUOLA</i>	<i>A CARICO DEI PARTECIPANTI</i>
JUVENES TRANSLATORES Prof. COSTANTINI Lucia Costantini+ altri docenti Destinatari: Allievi dell'Istituto	NOTTE NAZIONALE DELLICEO CLASSICO Prof. ssa D'AURIA Grazia Destinatari: Alumni, Docenti, Esterni Costo: 10 ore Materiale di consumo	CERTIFICAZIONE GOETHE di LINGUA TEDESCA Prof.ssa FRISCO Sabine Destinatari: Alunni, docenti ed esterni Costo: da definire in base agli iscritti
SULLE ORME DI ARTISTI INGLESI: Visita al Centro studi/Teatro Rossetti di Vasto Prof. ssa Costantini Lucia + Altri docenti che vorranno partecipare	GIORNATE UMANISTICHE- " IL DONO " Prof. ssa PAGANELLI STAFF (Proff. Travaglini, Lalla, Colella, Guida, Tabasso, Garofalo, Paniciari) Destinatari: Progetto d'Istituto Costi: Spese Varie + Rimborso Esperti esterni	CERTIFICAZIONE CAMBRIDGE di LINGUA INGLESE Prof.ssa ARDINI Loredana Destinatari: Alunni Costo: Preparazione + Quota esame
ETWINNING...WEARE READY (progetti vari, in lingue diverse da realizzare online sulla piattaforma Etwinning) Prof.ssa Costantini Lucia + altri Docenti che vorranno aderire	GIORNATA DELL'ECONOMIA Prof.ssa TABASSO, Prof. LALLA, Prof.ssa D'ALFONSO Docenti del Les Destinatari: Studenti e docenti del LES, personale esterno Costi: Materiali di consumo + eventuale compenso relatori	ANDIAMO A TEATRO IN LINGUA Prof.ssa Costantini + Altri Docenti del Dipartimento disponibili Costo: da definire

OUTBOUND MOBILITY Prof.ssa Costantini Lucia + Altri Docenti del Dipartimentodisponibili	VERSO L'UNIVERSITA' Prof.ssa Anna M. OTTAVIANO N 30 ore	CAMPIONATO NAZIONALE DELLE LINGUE Prof. Frisco Sabine + docenti del Dipartimento di lingue
CENTRO SPORTIVO SCOLASTICO Prof. Desiati + Dipartimento	CORSO DI RECUPERO DI MATEMATICA CLASSI SECONDE Prof.ssa Maria Guida + altri docenti del Dipartimento di matematica	A LEZIONE DI ... POSTURALE PILATES Prof. Desiati + Dipartimento Destinatari: personale scolastico (docenti+ATA)
CREATIVAMENTE LABORATORIO DI POESIA Prof.ssa Baiocco Marina	ATTIVITA' DI POTENZIAMENTO E VALORIZZAZIONE DELLE ECCELLENZE Proff. D'Auria, Garofalo, Di Tizio, Barbatì, Iannone	PITTURA A TEMPERA A UOVO PROF. COLANGELO MIN 10 ISCRITTI – COSTO DA DEFINIRE
CREATIVAMENTE LABORATORIO DI POESIA Prof.ssa Baiocco Marina	LE COLORATE SFACCETTATURE DEL MOSAICO Prof.ssa PALADINO Ilenia	CINELAB Prof.ssa Del Coco Maria Morena + Esperto Esterno Costo per alunno € 22.00
FORMAZIONE EUROPE DIRECT Prof.ssa Costantini +Docenti dipartimento di lingue	L'ORAFO DESIGNER Prof.ssa Maffei MARIA	GIORNATA DI FORMAZIONE A MONTECITORIO Prof. Petrocelli Costo: Da definire
	L'ITALIANO PER TUTTI L2 Prof. Mattia CAVALLUCCI	LA CLASSE VIAGGIANTE/ STAGE LINGUISTICO ALL'ESTERO – FRANCE-NICE Prof.ssa Rossi Finarelli Destinatari: classi 3 Linguistico Costo: da definire
GEMELLAGGI E SCAMBI CULTURALI RETE NAZIONALE LICEO CLASSICO Prof.ssa D'Auria	FOTOCINEVASTO Prof. Carapella Fernando	LA FRANCE CHEZ NOUS Spettacolo Teatrale Prof.ssa Rossi Finarelli Costo: da definire
FESTIVAL DELLA CREATIVITA' Prof. Colangelo e altri del Dipartimento	REDEVELOPMENT ART Prof.sse Angela Ruberto Minerva Alessandra	PARLIAMO IN LINGUA STRANIERA Prof.ssa Costantini+ Docenti dipartimento di lingue Costo: da definire
	PROGETTI DI ORIENTAMENTO FS Orientamento e staff	CERTIFICAZIONE LINGUISTICA DI GRECO Prof.ssa Paola Garofalo
	ALFABETIZZAZIONE GRECO-LATINA Prof. Basile-Di Salvo	SCAMBIO CULTURALE PROGETTO SVEZIA Prof.ssa ARDINI Loredana+ Costantini Lucia Costo: da definire
		STAGE LINGUISTICO ALL'ESTERO: LONDRA Prof.ssa ARDINI Loredana+ Di Cintio Costo: da definire Destinatari: Classi seconde Liceo Linguistico
		WELCOME ALUNNI STRANIERI Prof.ssa ARDINI Loredana
		STAGE IN UNA CITTA' DI LINGUA TEDESCA Destinatari: 4 G LL Prof.ssa FRISCO Sabine
		CORSO DI ALFABETIZZAZIONELINGUA CINESE Dipartimento di lingue Destinatari: Alunni Costo: Preparazione + Quota esame
		CORSO DI ALFABETIZZAZIONELINGUA ARABA Dipartimento di lingue Destinatari: Alunni Costo: Preparazione + Quota esame

		CERTIFICAZIONE DELE DI LINGUA SPAGNOLA Prof.ssa Lattanzio Dipartimento di lingue Destinatari: Alunni Costo: Preparazione + Quota esame
		STAGE LINGUISTICO in SPAGNA Prof.ssa Lattanzio Costo: da definire Destinatari: Classi quarte Liceo Linguistico

Il C.d.I. approva all'unanimità le proposte.

Inoltre, Il DS informa della proposta del liceo Classico "Mamiani" di Roma, che prevede dei gemellaggi tra licei in tutta Italia, con lo svolgimento di aree tematiche comuni tra le varie scuole. Il CdI approva anche questa proposta.

8. Piano Docenti 2022/2023

Viene illustrato al Consiglio il piano annuale delle attività relative ai docenti della scuola. Il CdI approva il piano.

9. Piano ATA- Prefestivi 2022/2023

Viene illustrato al Consiglio il piano annuale degli ATA. Il DSGA propone al CdI alcune chiusure della scuola nei prefestivi, e precisamente nei giorni: 31.10.2022; 24.12.2022; 27.12.2022; 31.12.2022; 5.01.2023; 7.01.2023; 7.04.2023; 8.04.2023, 24.04.2023, 03.06.2023, 15.07.2023; 22.07.2023; 29.07.2023; 05.08.2023; 12.08.2023; 14.08.2023, 16.08.2023 e 19.08.2023.

Il CdI approva il piano e le chiusure proposte.

10. Costituzione Centro sportivo scolastico 2022/2023

Come ogni anno si propone la costituzione del Centro sportivo scolastico che non è altro che una struttura organizzata che ha lo scopo di promuovere l'attività sportiva per:

- Supportare e/o favorire lo sviluppo personale di ogni allievo contribuendo al processo di crescita;
- Consentire l'acquisizione di sani e corretti stili di vita sia sotto il profilo comportamentale che della salute;
- Favorire la socializzazione e l'integrazione degli allievi;
- Trasmettere i valori positivi dello sport.

Detta struttura organizzata è dotata di un proprio regolamento.

Viene approvata all'unanimità, da parte del CdI, la costituzione del suddetto Centro.

11. Istruzione domiciliare

Il DS informa il Consiglio che due allievi della scuola hanno gravi problemi di salute e che, in ottemperanza alle normative vigenti, le famiglie hanno inviato richiesta di istruzione domiciliare una e di scuola in ospedale l'altra.

Il DS informa anche che il Collegio Docenti, nella seduta u.s., ha accettato le richieste e che la scuola sta compilando il progetto formativo da spedire all'USR.

Il CdI ratifica quanto detto.

12. PNRR Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici" (Implementazione e standardizzazione del sito web scolastico)

Il DS informa della candidatura della scuola all'avviso pubblico in questione, illustrando al contempo i contenuti del bando. Il CdI approva all'unanimità.

13. PNRR Misura 1.2 “Abilitazione al Cloud per le PA Locali ”

Il DS informa della candidatura della scuola all'avviso pubblico in questione, illustrando al contempo i contenuti del bando. Il CdI approva all'unanimità.

14. Richiesta contributo per viaggi di istruzione

Il DS illustra la situazione attuale relativa al punto di discussione: attualmente ai ragazzi con diversabilità, che si recassero in uscita didattica o visita guidata, la scuola paga la quota dell'autobus con i fondi di istituto.

Ora, però, considerati gli aumenti delle tariffe dei trasporti, l'incremento del numero degli alunni con diversabilità nell'istituto, nonché il numero delle proposte per singola classe e il decremento significativo dei contributi governativi, la scuola non riesce a coprire tutte queste spese, che dovrebbero gravare sui contributi volontari (da cui gli alunni in questione sono anche esentati) degli altri studenti o sulla redistribuzione delle loro quote sui loro compagni di classe.

Data questa situazione, Il Consiglio di Istituto, dopo approfondita valutazione, decide che un tale contributo non possa più essere elargito.

15. Distributori automatici e servizio ristoro

Il DS informa che dal 14.11 p.v. sarà ripristinato il servizio di ristorazione interno, affidato alla ditta già in contratto in quanto, avendo avuto l'incarico nel 2019-20, non ha potuto ottemperare alle sue mansioni a causa della pandemia e che pertanto deve completare l'adempimento dei suoi obblighi contrattuali.

Viene, inoltre, illustrata la richiesta di preventivo per l'acquisto di n.3 erogatori di acqua ultrafiltrata per tutti i plessi dell'Istituto, che consentirebbe non solo di utilizzare acqua sicura con un semplice collegamento all'acqua corrente, ma anche e soprattutto di eliminare la presenza di bottiglie in plastica ed usufruire del bonus idrico dedicato agli istituti scolastici.

Il CdI approva all'unanimità quanto esposto.

16. Assicurazione furti

Il DSGA illustra lo status quo: dato che la precedente assicurazione (relativa solo ad un plesso, che peraltro è molto controllato da allarmi e servizio di videosorveglianza) è in scadenza, si discute se prorogare o recedere dal servizio.

Il CdI, dopo ampia discussione, decide di recedere dal servizio, sfruttando la possibilità di usufruire dei fondi ministeriali dedicati allo scopo (a cui si può avere diritto, previa denuncia alle autorità del furto subìto).

17. Rimborso contributi d'iscrizione alunni trasferiti

Il CdI approva la proposta del DS a rimborsare i contributi d'iscrizione agli alunni trasferiti, se queste richieste avvengono entro il mese di ottobre; superati tale limite, il rimborso non sarà erogato.

18. Richiesta uso palestra

Il DS illustra che la società Vasto Volley, che ha già una convenzione per la palestra del “Pantini”, ha fatto richiesta di estendere tale convenzione alla palestra del “Pudente”, per un'ora a settimana.

La richiesta è stata inviata alla provincia, che amministra gli immobili scolastici.

19. Comunicazioni del Dirigente Scolastico

In chiusura di seduta, il DS illustra la situazione dell'Abruzzo relativa alla dispersione scolastica, esplicita ed implicita, relativamente alle quali i PNRR e i PON possono fornire strumenti di contrasto. Altra comunicazione del DS verte sulle procedure del gruppo di lavoro, relativo a uscite didattiche, viaggi di istruzione e stage, gruppo che cercherà di lavorare il più possibile per classi parallele.

Esauriti i punti all'OdG, la seduta è tolta alle 19,00. Di essa viene redatto il presente verbale.

Il Segretario verbalizzante

F.to Prof.ssa Concetta CROCE

Il Presidente del Consiglio d'Istituto

F.to Prof.ssa Sonia TABASSO