



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "PANTINI - PUDENTE"

Liceo Artistico - Liceo Classico - Liceo Economico Sociale

Liceo Linguistico - Liceo delle Scienze Umane

Via dei Conti Ricci, snc - 66054 VASTO ( CH )

Distretto Scolastico N. 11 - ☎ Tel. 0873366899 - 📠 Fax 0873366899

e-mail: [chis01400t@istruzione.it](mailto:chis01400t@istruzione.it) - PEC: [chis01400t@pec.istruzione.it](mailto:chis01400t@pec.istruzione.it)

Codice Meccanografico: CHIS01400T - Codice Fiscale 92032340694



Vasto, 04/04/2022

Prof.ssa Marisa DI MATTEO

All'Albo di Istituto

Al sito web

**Oggetto: INCARICO TUTOR per la realizzazione del Modulo "ALZIAMO IL SIPARIO" del Progetto: Esperienze innovative - Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-AB-2021-33** -Attuazione dei progetti finanziati dall' Avviso Pubblico AOODGEFID/ Prot. n. 9707 del 27/04/2021: "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti all'emergenza COVID-19"- Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FdR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base 10.2.2 - Competenze di base 10.2.2.

**Progetto: Esperienze innovative**

**Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-AB-2021-33**

**CUP I39J21002520001**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il CCNL Comparto scuola sottoscritto il 29/11/2007 e tuttora vigente;

**VISTO** il PON "Programma Operativo Nazionale 2014-2020 "Per la scuola-competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

**VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

**VISTO** il Programma Operativo Nazionale (PON e POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE e FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1AVVISO prot. n. AOODGEFID/0009707 del 27/04/2021;

**VISTA** la candidatura del nostro Istituto N. 1053881 del 27/04/2021 relativa ai Progetti redatti da questa Istituzione Scolastica con i titoli “**Ripartire insieme: laboratori di futuro**” (Sottoazione 1: 10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli studenti) e “**Esperienze innovative**” (Sottoazione 2: 10.2.2A Competenze di base);

**VISTA** la lettera Prot. AOODGEFID-17644 del 07.06.2021 che autorizza il nostro Istituto alla realizzazione dei Progetti:

10.1.1A-FSEPON-AB-2021-30 Ripartire insieme: laboratori di futuro

10.2.2A-FSEPON-AB-2021-33 Esperienze innovative;

**VISTO** il proprio Decreto di assunzione in bilancio prot. n. 6139 DEL 28/06/2021;

**VISTO** l’avviso prot. n. 2115 del 21/02/2022 per la selezione di N. 5 ESPERTI interni/esterni per le attività di docenza e di N. 5 TUTOR INTERNI al nostro Istituto con competenze e professionalità per lo svolgimento delle attività di tutoraggio dei moduli indicati nell’avviso stesso;

**VISTO** il verbale della commissione nominata al fine di valutare le domande pervenute;

**VISTA** la graduatoria definitiva pubblicata all’Albo dell’Istituto,

#### INCARICA

la Prof.ssa Marisa DI MATTEO quale TUTOR per il modulo “ALZIAMO IL SIPARIO” con specifico incarico di:

- Partecipare agli incontri stabiliti dal Dirigente Scolastico, relativamente al modulo assegnato;
- Affiancare l’esperto durante gli incontri formativi, secondo il calendario stabilito;
- Curare che nel registro vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l’orario di inizio e fine dell’intervento;
- Curare l’immissione dei dati nella piattaforma informatica, per la parte di sua competenza;
- Segnalare in tempo reale al Dirigente Scolastico dell’Istituto Capofila se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli iscritti in caso di assenza ingiustificata.
- Emettere in collaborazione con l’esperto la certificazione finale.

Il compenso orario per le attività di TUTOR (nr. 30 ore) è stabilito in euro **30,00 (trenta/00)** lordo stato onnicomprensivo, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un’unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di addebito e comunque non prima dell’avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà adempiere a tutti gli obblighi previsti nel bando tra i compiti attribuiti al tutor e presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica il foglio firma debitamente compilato e firmato.

La docente con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

**Il Dirigente scolastico**  
**Prof.ssa Anna Orsatti**