

## Verbale del Consiglio di Istituto n.18 del 28.01.2021

Il giorno 28 gennaio 2021, alle ore 16,00, in modalità online sulla piattaforma GMeet, con codice chiamata "consiglioistituto", si è riunito il Consiglio d'Istituto per decidere e deliberare il seguente O.d.G.:

1. Approvazione verbale della seduta precedente;
2. Approvazione Programma Annuale 2021;
3. Approvazione Fondo Economale per le minute spese;
4. Assunzione in bilancio del PON-FESR "Smart Class", o.d.s.;
5. Richiesta rinnovo convenzione Palestra ex Ist. Magistrale.

Sono presenti i seguenti membri del Consiglio:

Sono presenti i seguenti componenti del Consiglio:

N.	Cognome	Nome	Componente	Presenti	Assenti
1	ORSATTI	ANNA	<b>Dirigente</b>	x	
2	CIFFOLILLI	MAURIZIO	<b>Genitori</b>		x
3	DESIATI	ALESSANDRO	"	x	
4	D'ORTONA	NICOLETTA	"	x	
5	TABASSO	SONIA	"	x	
6	BASILE	ESTHER	<b>Docente</b>	x	
7	CROCE	CONCETTA	"	x	
8	GAROFALO	PAOLA	"	x	
9	GUIDA	MARIA	"	x	
10	LAGATTA	ANTONIO	"	x	
11	PAGANELLI	ROSITA	"	x	
12	PANICCIARI	NICOLA	"	x	
13	TRAVAGLINI	ANDREA	"	x	
14	BORZACCHINI	GIULIA	<b>ATA</b>		x
15	CINALLI	GABRIELLA	"	x	
16	CICCOTOSTO	GIULIA	<b>Alunni</b>	x	
17	DI PIETRO	FELISIA	"	x	
18	RUCCI	DARIA			
19	TELLONE	FRANCESCO		x	
			<i>TOTALE</i>	17	2

Presiede la seduta il Presidente del Consiglio di Istituto, Prof.ssa Sonia Tabasso; verbalizza la Prof.ssa Concetta Croce.

Constatata la validità della seduta, il Presidente apre la discussione dei punti all'ordine del giorno.

### **1. Approvazione verbale della seduta precedente**

Viene data lettura del verbale della seduta precedente, che viene approvato all'unanimità.

## 2. Approvazione Programma Annuale 2021

Si portano a conoscenza del consiglio d'Istituto anche le seguenti modifiche al P.A. 2020, effettuate a chiusura esercizio:

Prot. n. 11309 del 28/12/2020

Modifica per accertamento somme: Diritti di copia (€ 31,75 da 6/7 in Z01);

Rimborso viaggio per Olimpiadi della Fisica (€73,34 da 5/5 in P05);

Corsi Cambridge (€980,00 da 6/10 in P03)

**TOTALE 1.085,09**

Il Consiglio d'Istituto approva

Il DS illustra il rapporto tra programma annuale e l'offerta formativa dell'istituto, esponendo i criteri e gli obiettivi che hanno motivato le scelte.

Vengono illustrate le proposte relative al programma annuale, che la Giunta Esecutiva ha formulato e che i revisori dei conti verificheranno in seguito, le cui risultanze sono nelle tabelle seguenti.

seguenti:

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	
<b>01</b>		<b>Avanzo di amministrazione presunto</b>	<b>363.825,58</b>
	<b>01</b>	Non vincolato	161.516,55
	<b>02</b>	Vincolato	202.309,03
<b>03</b>		<b>Finanziamenti dallo Stato</b>	<b>32.497,05</b>
	<b>01</b>	Dotazione ordinaria	29.297,05
	<b>06</b>	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	3.200,00
		<i>I - Altri finanziamenti vincolati vari</i>	<i>3.200,00</i>
<b>05</b>		<b>Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub.</b>	<b>10.000,00</b>
	<b>02</b>	Provincia vincolati	10.000,00
<b>06</b>		<b>Contributi da privati</b>	<b>20.000,00</b>
	<b>02</b>	Contributi per iscrizione alunni	20.000,00
<b>12</b>		<b>Altre entrate</b>	<b>2,56</b>
	<b>01</b>	Interessi	2,38
	<b>02</b>	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,18
<b>Totale entrate</b>			<b>426.325,19</b>

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	
<b>A</b>		<b>Attività</b>	<b>162.940,65</b>
	A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola	38.491,98
		1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola	23.691,98
		19 - Sicurezza, assistenza medica e psicologica	14.800,00
	A02	Funzionamento amministrativo	32.662,84
		2 - Funzionamento amministrativo	32.662,84
	A03	Didattica	44.744,26
		3 - Didattica	41.257,90
		11 - PON Arklab 10.8.1.B2-FESRPON-AB-2018-22	1.294,50
		13 - PON Design Lab 10.8.1.B2-FSC-AB-2018-19	1.682,65
		18 - ART.21 DL 137/2020 MISURE DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA	509,21

	A04	Alternanza Scuola-Lavoro	32.993,05
		4 - Alternanza Scuola-Lavoro/PCTO	32.993,05
	A05	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	5.590,43
		5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	5.590,43
	A06	Attività di orientamento	8.458,09
		6 - Attività di orientamento	8.458,09
<b>P</b>		<b>Progetti</b>	<b>243.363,59</b>
	P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	31.999,08
		1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	29.135,22
		6 - PNSD-Piano Nazionale Scuola Digitale	2.863,86
	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	190.646,40
		2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	51.702,31
		20 - ERASMUS + Cicerones 2018-1-ES01-KA229-050082_4	4.978,92
		23 - ERASMUS + EFFECTIVE SCHOOLS OF MODERN AGE 2019-1-LT01-KA229_060720_	19.087,00
		24 - ERASMUS + USING TECHNOLOGICAL DEVICES FOR STUDY 2019-1-IT02-KA229_06	28.970,00
		25 - PON Competenze di base 2 - 10.2.2A-FSEPON-AB-2019-17	44.044,00
		27 - PON Sognare a colori - 10.1.1A-FSEPON-AB-2019-16	35.574,00
		28 - PON - Realizzazione di smart class per la scuola del secondo ciclo	594
		29 - PON - Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grad	5.696,17
	<b>P03</b>	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	9.599,75
		3 - Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	6.272,95
		22 - EIPASS	3.326,80
	<b>P04</b>	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	9.113,32
		4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	9.113,32
	<b>P05</b>	Progetti per "Gare e concorsi"	2.005,04
		5 - Progetti per "Gare e concorsi"	2.005,04
<b>R</b>		<b>Fondo di riserva</b>	<b>100,00</b>
	<b>R98</b>	Fondo di riserva	100,00
		98 - Fondo di riserva	100,00
		<b>Totale spese</b>	<b>406.404,24</b>
<b>Z</b>	<b>Z101</b>	Disponibilità finanziaria da programmare	<b>19.920,95</b>
		<b>Totale a pareggio</b>	<b>426.325,19</b>

Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità il programma annuale.

### 3. Approvazione Fondo Economale per le minute spese

Il fondo è gestito dal DSGA, che è tenuto alla rendicontazione delle spese, quindi è necessario prima di ottenere il rimborso della minuta spesa, presentare formale richiesta per la dovuta autorizzazione. L'ammontare del fondo economale è attualmente fissato alla quota di 1.000, 00 € (mille euro). Il CdI approva all'unanimità.

#### **4. Assunzione in bilancio del PON-FESR “Smart Class”, o.d.s.**

Viene illustrato il contenuto del PON, relativo agli ambienti di apprendimento (obiettivi di servizio). Il DS informa il Consiglio che il progetto è stato approvato e ora l'istituto è in graduatoria. I fondi ottenuti serviranno per l'acquisto di schermi interattivi da 65", di webcam e tavolette grafiche.

Il Consiglio approva l'assunzione in bilancio.

#### **5. Richiesta rinnovo convenzione Palestra ex Ist. Magistrale.**

Ad oggi, la società "Amorosi Volley" ha fatto richiesta di rinnovo di convenzione per l'uso per la palestra della sede del "Pantini" nelle ore pomeridiane, impegnandosi a potenziare i sistemi di sicurezza attraverso l'installazione di due telecamere all'ingresso della struttura, nel rispetto delle normative sulla privacy.

La società garantisce la sanificazione quotidiana dei locali, dopo ogni utilizzo e degli attrezzi e materiali utilizzati

Il DS chiede il parere al Consiglio d'istituto. Dopo ampia discussione, il Consiglio si esprime favorevolmente per il rinnovo della convenzione, rimandando l'utilizzo effettivo dei locali ad una data da stabilirsi dopo l'effettuazione dello screening sanitario, previsto dalle autorità comunali per metà febbraio.

Il DS informa, altresì, che la scuola ha partecipato ad un bando per enti pubblici finalizzato alla costruzione di una nuova palestra. La Provincia aderisce con una quota di compartecipazione.

Il Presidente del Consiglio di Istituto chiede di poter fare un'integrazione all'ordine del giorno per discutere su alcune aggiunte al Regolamento d'Istituto. Il Consiglio approva la richiesta all'unanimità.

Il Ds spiega che si è reso necessaria l'integrazione al Regolamento di Istituto, circa l'utilizzo delle palestre, integrazioni rese necessarie dalla situazione sanitaria contingente. Sono state prese in considerazione in particolare le misure adottate per quanto riguarda gli spogliatoi, la distanza interpersonale elevata a 3 metri, l'igienizzazione con spray degli attrezzi e materiali utilizzati, aerazione dei locali

Il Consiglio di Istituto, dopo aver preso visione del Regolamento, tramite la condivisione dello schermo, approva all'unanimità le integrazioni al regolamento di Istituto, che verrà opportunamente pubblicato sul sito della scuola.

Il Dirigente Scolastico comunica anche le novità riportate sulle ultime circolari sulle ulteriori disposizioni in materia di contenimento e gestione emergenza da COVID-19, riguardanti l'uso delle mascherine che dovranno essere portate per tutta la durata delle lezioni in presenza e chiarisce cosa si intende per “contatto stretto”. Tutte queste informazioni sono presenti sul sito scolastico, alla voce "Ripartenza".

Esauriti i punti all'ordine del giorno, la seduta è sciolta alle ore 17.30.

Di essa è redatto il presente verbale.

Il Segretario verbalizzante  
Prof.ssa Concetta CROCE

Il Presidente  
Prof.ssa Sonia TABASSO